

2024학년도 정보대학 오리엔테이션

데이터과학과 (편입생)



고려대학교
정보대학

목 차

1. 정보대학 행정실 [학부]	1
2. 2024학년도 학사일정표	2
3. Single ID 발급	3
4. 학생증 신청	4
5. 학적	7
6. 다중전공	13
7. 데이터과학과 졸업	16
8. 편입생 교과목 인정	17
9. 데이터과학과 교육과정표	18
10. 교육과정	19
11. 데이터과학과 교과목 리스트	23
12. 수강신청 안내	26
13. 학점관리	29
14. 장학금 안내	32
15. 연구활동종사자 정기 안전교육 수강 안내	33
16. 관련 사이트 안내	34

정보대학 행정실 (학부)

1. 행정실 위치

□ 자연계 캠퍼스 우정정보관 102호

2. 정보대학 이메일

□ cscoi@korea.ac.kr

3. 담당자

업무	성명	교내전화	이메일
융합전공, 현장실습, 장학	구영현	4134	k0225@korea.ac.kr
교무, 수업	김수진	4133	sujin122@korea.ac.kr
학적, 졸업, 이중전공	이소영	4132	sylee4086@korea.ac.kr

※ 전화연결방법 : 02) 3290-교내전화

4. 기타

□ 정보대학 공지사항은 고려대학교 **정보대학 홈페이지**(<https://info.korea.ac.kr>)에서 확인바랍니다.

2024학년도 학사일정표

년	월	일	요일	일정
2024	2	1~26	목~월	휴·복학 신청
		2~5	금~월	2024학년도 제1학기 수강희망과목 등록(재입학생 포함)
		9~12	금~월	설날(공휴일)
		13~17	화~토	2024학년도 제1학기 수강신청(재입학생 포함)
		20~27	화~화	2024학년도 제1학기 등록
		23~24	금~토	2024학년도 제1학기 신입·편입생(외국인전형) 수강신청
		23	금	2023학년도 전기 학위수여식
		29	목	2024학년도 입학식
	3	1	금	삼일절(공휴일)
		4	월	2024학년도 제1학기 개강
		4~22	월~금	조기졸업 신청
		6~8	수~금	수강신청 정정 및 확인
		20~22	수~금	복수전공 신청
		25~27	월~수	수강포기 신청
	4	29	금	제1학기 1/4 시점(4주차)
		1~30	월~화	학생설계전공 신청
		1~30	월~화	제1학기 정의장학금(면학 및 미래로) 2차 신청
		10	수	22대 국회의원선거일
		15~17	월~수	융합전공 신청
		22~26	월~금	제1학기 중간고사
	5	26	금	제1학기 1/2 시점(8주차)
		5	일	개교기념일, 어린이날(공휴일)
		6	월	어린이날 대체휴일
		14~17	화~금	이중전공 신청
		15	수	부처님오신날(공휴일)
		24	금	제1학기 3/4 시점(12주차)
	6	3~5	월~수	재입학 신청
		6	목	현충일(공휴일)
		17~21	월~금	제1학기 기말고사
		21	금	제1학기 종강(16주차)
		24	월	여름방학 시작, 여름계절수업 개강
	7	1~31	월~수	제2학기 정의장학금(면학 및 미래로) 1차 신청
		19	금	여름계절수업 종강
	8	1~26	목~월	휴·복학 신청
		2~5	금~월	2024학년도 제2학기 수강희망과목 등록(재입학생 포함)
		12~17	월~토	2024학년도 제2학기 수강신청(재입학생 포함)
		15	목	광복절(공휴일)
		21~22	수~목	2024학년도 제2학기 신입·편입생(외국인전형) 수강신청
	9	22~29	목~목	2024학년도 제2학기 등록
		2	월	2024학년도 제2학기 개강
		2~20	월~금	조기졸업 신청
		4~6	수~금	수강신청 정정 및 확인
		16~18	월~수	추석(공휴일)
		23~25	월~수	수강포기 신청
		24~26	화~목	복수전공 신청
		27	금	제2학기 1/4 시점(4주차)
	10	27~28	금~토	정기 고·연전
		1~31	화~목	학생설계전공 신청
		2~31	수~목	제2학기 정의장학금(면학 및 미래로) 2차 신청
		3	목	개천절(공휴일)
		9	수	한글날(공휴일)
		15~17	화~목	융합전공 신청
		21~25	월~금	제2학기 중간고사
	11	25	금	제2학기 1/2 시점(8주차)
		1~5	금~화	캠퍼스 내 소속변경(전과) 신청
		13~15	수~금	이중전공 신청
		22	금	제2학기 3/4 시점(12주차)
	12	4~6	수~금	재입학신청
		16~20	월~금	제2학기 기말고사
		20	금	제2학기 종강(16주차)
		23	월	겨울방학 시작, 겨울계절수업 개강
		25	수	성탄절(공휴일)

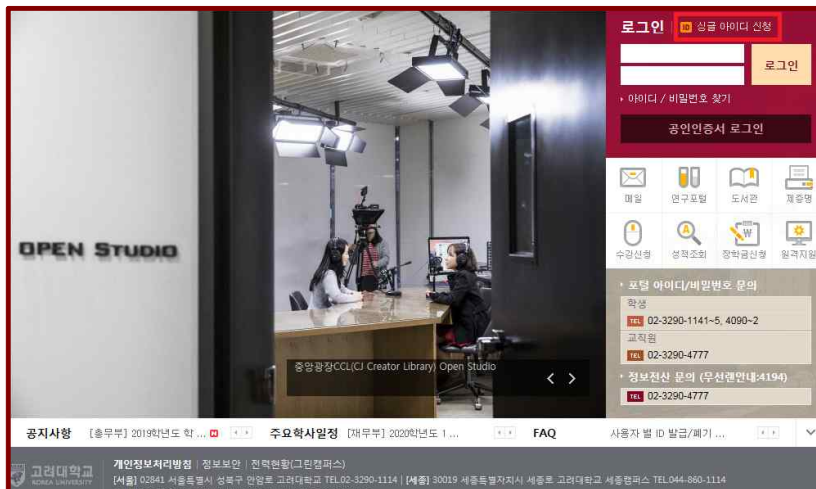
Single ID 발급

1. Single ID 발급

- 신(편)입생의 경우 3월 2일 이후부터 생성 가능 (신청 시 학번 정보 필요)
 - 학번 확인 방법 : 수강신청 사이트(sugang.korea.ac.kr) > 신입생학번조회
- 지식기반 포털 시스템을 이용하기 위해서는 Single ID를 신청, 발급받아야 함
- 신청과 함께 바로 발급받게 되고 졸업 후에도 계속 사용 가능
- e-mail의 아이디는 Single ID와 동일하며, 이메일 주소는 Single ID@korea.ac.kr

2. 신청방법

- ① Single ID 신청 : portal.korea.ac.kr 접속하여 '싱글 아이디 신청' 클릭



- ② 본인인증 : 학번 입력 후 휴대폰 또는 이메일 인증
- ③ 본인 명의 휴대폰으로 인증 (본인 주민등록번호로 가입된 휴대폰)
- ④ ID와 비밀번호를 기재되어 있는 안내사항에 따라 등록

3. 기타 및 주의사항

- 한번 생성된 ID는 변경이 불가능하며, 탈퇴 후 재가입으로만 변경이 가능
 - 단, 가입 후 6개월 이전에는 탈퇴 불가
 - 학생의 경우 포털에서 직접 탈퇴 가능
 - 탈퇴 시, Single ID와 관련된 메일, 관련 자료는 모두 삭제되니 주의가 필요함.
- 학생용 포털 사용 매뉴얼
 - 포털 > [지식관리] > [전산활용지식] > [사용자안내서] 참조

학생증 신청

1. 학생증 예약등록 및 신청

구분	1단계: 사전 예약등록		2단계: 발급신청	
	신청대상 및 기간	방법	기간	방법
금융기능 신(편)입생 내국인	1차: 학부(수시) - 1.16(화)10시 ~ 1.19.(금)16시 2차: 학부(수시/정시) - 2.19.(월)10시 ~ 2.21.(수)16시	PC 또는 스마트폰 http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp	2.22.(목)10시 ~ 2.23.(금)16시	스마트폰 하나은행 앱 https://mbp.hanabank.com/oneqplus.jsp?MENUYDSCD0001001_Link
비금융기능 신(편입생) 내·외국인	불필요		2.22.(목)10시 ~ 2.23.(금)16시	PC 또는 스마트폰 http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp

※ 금융기능 학생증에 등록된 계좌는 향후 학사업무 및 장학금 수령 등에 사용할 예정이오니 가능한 금융기능 학생증으로 신청 요망

※ 상기 기간에 학생증을 신청하지 못한 학생은 교내 시설(도서관 및 각 건물) 이용과 전자 출결 등에서 제한을 받을 수 있음

※ 금융기능 학생증 신청방법(QR 또는 URL 접속) : Step1 (고대 학생증 연결통장신규)→ Step2 (고대 학생증 발급신청) 순서로 진행

※ 유의사항 ○ 단기간 다수계좌개설 해당시 계좌개설 불가할 수 있음 → 최근 개설한 계좌 해지 후 또는 최근 계좌개설일로부터 20영업일 경과 후 계좌개설 가능 (금융기관에 따라 실시간 해지정보 반영되지 않는 경우 있음에 주의) ○ 신규 및 한도해제 관련 문의:하나은행 고대지점 02-928-1111(102,104)		
Step 1		○ 고대 학생증 연결통장 신규 ※기존 고대지점 입출금통장(계좌번호 [391 혹은 511]로 시작) 보유시 Step1 생략 가능 https://m.hanabank.com/cont/mybranch/0391/03/MYB03910113781/index.html ○ 통장개설 바로가기->입출금통장->상품자유선택가능, 체크카드 신청 불요 (Step2에서 학생증카드 신청) ○ 계좌신규시 고대생전용코드: KU2024 [이용한도해제코드 투입 필수-영업점에서 학생증 발급 확인 후 한도해제합니다. (영업점 방문 불요)] ○ 코드미투입시 비대면신규계좌 한도가 적용됩니다.
Step 2		○ 고대 학생증 발급신청 https://m.hanabank.com/cont/mybranch/0391/03/MYB03910113778/index.htm ○ 학생증 체크카드->신청하기->결제계좌 [391 혹은 511]로 시작하는 계좌 (관리점:고대) 선택(Step1 단계에서 신규한 계좌, 또는 기보유 계좌)

2. 배부 일정

□ 금융기능 (하나은행 > 학생)

구분	일정	장소(하나은행)	비고
금융기능 신(편)입생 내국인	2024.3.4.(월) 10시 부터	자연계 : 하나스퀘어출장소 (하나스퀘어 B122호)	※ 하나은행에서 개인별 세부 배부일정 통보 예정(수령시 신분증 지참) ※ 3개월간 미수령시 전산 일괄폐기 예정

□ 비금융기능

구분	신(편)입생이 최종 수령	
	일정	장소(준비물)
비금융기능 신(편)입생 내·외국인	2024.3.4.(월) 10시 부터	소속대학 학과 행정실 (수령시 신분증 지참)

3. 기타

□ 1번 기간 내 학생증 미신청자 신청 일정 및 방법

구분	1단계: 사전 예약등록		2단계: 발급신청	
	기간	방법	기간	방법
금융기능 신(편)입생 내국인	3.11.(월)10시-3.13.(수)16시	○ PC 또는 스마트폰 http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp	3.12.(화)10시-3.14.(목)16시 (※3. 13(수) 예약 등록한 학생은 2024. 3. 14(목) 10:00 이후 발급신청 가능)	○ 예약등록 후 발급신청은 익일부터 가능 ○ 스마트폰 하나은행 앱 https://mbp.hanabank.com/oneqplus.jsp?MENUYDSCD0001001_Link

○ 수령 : 2024.03.22.(금) 이후 하나은행에서 개인별 세부 배부일정 통보 예정(수령시 신분증 지참)

□ 상기 기간 내 미신청자 중 비금융기능 신청자

구분	기간 및 방법	장소
비금융기능 신(편)입생 내·외국인	2024. 3. 18.(월)부터 본인이 신분증 및 사진(증명사진 또는 여권사진) 1매를 지참하여 ONE-STOP서비스센터 방문하여 발급 신청	자연계: 하나스퀘어 B107호

□ 외국인 학생: 입학 후 외국인등록증을 반드시 소속 학과 행정실에 등록하여야 함

○ 금융기능 학생증

-입학 후 사진(증명사진 또는 여권사진) 1매, 외국인등록증, 여권을 가지고 하나은행
(고대지점, 하나스퀘어출장소) 방문하여 발급 신청

○ 비금융기능 학생증

- 위 웹사이트를 통하여 신청하거나 입학 후 사진(증명사진 또는 여권사진) 1매 ,
신분증(외국인등록증, 여권)을 가지고 ONE-STOP서비스센터 방문하여 발급 신청

□ 수수료

○ 신규발급: 수수료 면제

○ 재발급

- 카드 오류(IC칩, 마그네틱 손상 시): 수수료 면제
- 카드분실(도난), 훼손, 사진 교체 등: 수수료 5,000원 부과

□ 문의 사항

- 금융기능 학생증 - 자연계 (하나은행 하나스퀘어출장소) : 02-923-1111
- 비금융기능 학생증 - 자연계 (ONE-STOP서비스센터) : 02-3290-4092
- PC, 스마트폰으로 예약등록 및 발급 신청 시 발생하는 문제 관련 - 한국심트라 : 02-598-0277

학 적

1. 등록

□ 정규 등록

- 등록기간 : 1학기(2월 말), 2학기(8월 말)
- 등록금 고지서 출력 : 포털 > 등록/장학 > 등록금 고지서 > 선택납부 체크(또는 해제) > 출력

□ 분할납부 등록

- 제외대상 : 신/편입생, 재입학생, 장학생, 휴학(예정)자, 장학재단 학자금대출(전액)신청예정자 등
- 신청기간 : 1학기(2월 중순), 2학기(8월 중순)
- 신청방법 : 포털 > 등록/장학 > 등록금 분할납부 신청 > 분납신청
- 분할납부 고지서 출력 : 포털 > 등록/장학 > 등록금 분할납부 고지서 > 분납고지서 출력
- 분할납부 등록기간 및 금액

구분	등록기간		납부금액
	1학기	2학기	
1차 등록	3월초	9월초	수업료의 25%+기타납입금
2차 등록	4월초	10월초	수업료의 25%
3차 등록	5월초	11월초	수업료의 25%
4차 등록	6월초	12월초	수업료의 25% - (등록금의 25%이하 장학금)

○ 유의사항

- 분납 최종 등록 미필 시, 등록 취소 및 1, 2, 3차 등록금 미반환
- 분납 최종 등록 기한까지 완납하지 못할 시 학칙 제 20조 2호에 의하여 제적
- 학기 중 휴학자, 자퇴자는 수업료 환불 규정에 의하여 등록금 잔액 완납해야 함
(그 후는 수업료 환불규정에 따름)
- 장학금 수혜자(수업료의 25%이하 분납신청자)는 4차 고지서에 장학금 감면 후 고지
- 분납기간내에 납부하지 않을 시 다음 학기 분납이 제한

□ 초과학기 등록

- 대상 : 9학기 이상 등록자
- 초과학기자는 수업연한이 지났으나 졸업에 필요한 소요학점을 취득하지 못하여 수강 등록하는 학생을 말함

○ 납부금액

신청학점	납부금액
1~3학점	수업료의 1/6납부
4~6학점	수업료의 1/3납부
7~9학점	수업료의 1/2납부
10학점 이상	수업료 전액

□ 납부방법 및 확인 (공통)

- 각 등록기간 및 납부방법은 반드시 포털 학사일정 참고
- 전액 장학생이 선택납부항목을 선택하지 않을 경우(고지서 실납부금액 : 0원) 하나은행 방문하여 "0원 등록" 해야 함

□ 등록금반환기준

반환사유 발생일	반환금액	비 고	
		1학기	2학기
학기 개시일 전일까지	수업료 전액 환불	~ 2/28	~8/31
학기 개시일로부터 30일 이내	수업료의 5/6 환불	3/1~3/31	9/1~9/30
학기 개시일로부터 31일 이후 60일 이내	수업료의 2/3 환불	4/1~4/30	10/1~10/31
학기 개시일로부터 61일 이후 90일 이내	수업료의 1/2 환불	5/1~5/31	11/1~11/30
학기 개시일로부터 91일 이후	반환하지 않음	6/1~6/30	12/1~12/31

- 최종 등록 기간까지 학적변동 있을 경우 수업료 전액 환불
- 등록 이월제도 없음

2. 휴 · 복학

□ 휴 · 복학 신청

- 1학기 : 2월 1일 ~ 2월 25일
- 2학기 : 8월 1일 ~ 8월 25일

□ 휴 · 복학 방법

- 휴 · 복학 신청 기간 중 포털시스템을 이용하여 신청
 -포털 > 학적·졸업 > 학적사항 > 휴·복학신청

□ 휴 · 복학 종류

가. 일반휴학

- 1학기 또는 1년 단위로 휴학 가능
- 연속하여 연장 가능
- 통상 3년(6학기)까지 가능
- 입학(신/편입학)생은 임신·출산·육아, 질병, 군입대 또는 재난·감염병 휴학 이외의 사유로는 입학 후 첫 학기에 휴학할 수 없음 (학사운영규정 제30조 제1항)
- 신/편입생이 질병 휴학을 하기 위해서는 다음 각 호의 서류를 모두 제출하여야 함
 - 가) 4주 이상의 입원치료 진단서(본교 부속병원장 또는 다른 종합병원장 발행)
 - 나) 4주 이상의 입원확인서

나. 특별휴학

구분	내용	신청방법 및 필요서류
군입대 휴학	○ 의무복무기간에 한하며, 학생의 의사에 의한 의무기간 연장은 일반 휴학에 해당 ○ 전역일로부터 1년 이내의 기간은 군입대 휴학기간으로 인정 ○ 입영(소집) 취소 또는 연기 등으로 군입대 사유가 소멸된 때에는 7일 이내에 행정실로 군입대 휴학 신청 취소해야함 ○ 재학생이 중간고사 이후에 입대하게 될 경우, 해당 학기에 대한 성적인정과 해당학기 이수 여부를 본인이 결정할 수 있음 - '성적인정' 신청하면 중간고사까지의 성적으로 해당학기 이수과 학점 인정 - '학기중 휴학' 신청하면 학기 이수과 모든 성적이 불인정 처리, 등록금은 반환기준에 따라 차등 반환	○ 인터넷 신청 가능 ○ 입영예정확인서
임신, 출산, 육아 휴학	○ 임신 · 출산 또는 만 8세 이하 자녀 육아로 인한 휴학 ○ 최장 2년	○ 행정실에 서류제출 ○ 휴학신청서 ○ 병원진단서 ○ 가족관계증명서 등
창업 휴학	○ 창업으로 인한 휴학으로 기업 대표인 경우에 한함 ○ 휴학 기간은 최장 2년	○ 행정실에 서류제출 ○ [창업휴학운영지침] 제7조의 서류

※ 특별휴학은 학사운영 규정 제23조 제3항 휴학 기간(3년)의 적용을 받지 않는 휴학임
학기 단위로 휴학이 가능하며, 연속하여 연장 가능

□ 학기 중 휴학

- 휴 · 복학 신청 기간 이후에 이루어지는 휴학
- 신청 기간(학기 개시일로부터 90일 이내까지만 가능)

-1학기 : 1학기 휴·복학 신청기간 이후 ~ 5월 말

-2학기 : 2학기 휴·복학 신청기간 이후 ~ 11월 말

○ 신청장소 및 제출 서류

-일반휴학원서, 등록금 환불 신청서 등 필요서류를 행정실로 제출

○ 유의사항

-재학 중인 학기에만 신청 가능, 복학은 불가능

-학기 중 휴학생은 해당 학기 등록 및 수강정보 등은 취소, 휴학 횟수에 포함됨

-일반휴학이 남아있는 경우에만 신청 가능

□ 복학

구분	내용	신청방법 및 필요서류
일반 복학	○ 휴학기간 만료 또는 휴학 사유 소멸할 때	○ 인터넷 신청 가능 ○ 첨부서류 없음
군제대 복학	○ 군 제대일(전역일)로부터 1년 이내 복학신청 해야 함 ○ 전역일로부터 1년 경과 후 복학하지 않을 경우 제적 ○ 예비군 전입신고(포털> 정보생활> 예비군 전입신고) 신청	○ 인터넷 신청 가능 ○ 전역증사본 또는 병적증명서 사본 제출
군전역 예정자	○ 학기 중 전역예정자로서 학업을 충실히 수행했을 있음을 추가 자료로 증빙 후 복학 신청함 ○ 제대 후 전역증 또는 병적증명서 사본 별도 제출	○ 인터넷 신청 가능 ○ 전역예정증명서(현역) 또는 사회복무요원 복무확인서 ○ 서약서 ○ 취학승인서 또는 휴가증 사본

3. 자퇴 및 제적

□ 자퇴

○ 보증인(보호자)이 연서한 자퇴원을 행정실로 제출

○ 자퇴 제적 후 1달 이내까지 포털 사용 가능

□ 제적

○ 휴학 경과 제적 : 휴학 기간이 소멸 되었음에도 복학하지 않은 학생

○ 미등록 제적 : 소정 기간 내에 등록을 완료하지 않은 학생

○ 성적경고 연속 3회 제적 : 성적경고(학기 성적 1.75미만) 연속 3학기인 학생

○ 징계에 의해 퇴학 및 출교

○ 재학연한 경과

○ 그 밖에 학칙에 의거 제적

4. 재학연한

- 수업연한
 - 학사과정 : 4년
 - 일반 / 학사 편입생 : 2년
- 재학연한
 - 수업연한의 2배에 해당하는 연수
 - 복수전공자의 경우 1전공 재학연한에 2년 추가 부여
 - 휴학 및 제적기간은 재학연한에 포함되지 않음
 - 재학연한 경과로 제적된 학생은 재입학 허용 불가.

5. 재입학

- 신청자격
 - 재입학은 본교 입학 후 1학기 이상 재학하고 제적된 학생
 - 재입학은 제적 후 최소 2학기 이상 경과한 이후에 신청 가능
(단, ①, ②에 의한 제적은 1학기 이상 경과자)
 - ① 휴학기간 경과로 제적된 자
 - ② 미등록으로 제적된 자
 - ③ 성적불량으로 제적된 자
 - ④ 자퇴자
- 신청기간 : 매 학기 중순(6월, 12월)
- 신청방법 : 재입학 신청 서류, 학적부 사본, 성적증명서를 행정실에 제출
- 모집정원 : 결원이 있는 때에 지원자 별로 1회에 한하여 재입학 허가
- 참고 및 유의사항
 - 재입학 허가 후 등록 포기자에게는 재지원 기회가 없음
 - 재입학 허가된 자에 대해서 이전에 취득한 학점 및 등록학기를 통산하여 인정
 - 재입학이 허가된 자가 정해진 기간 내에 등록금 납부 및 수강신청을 완료하지 아니할 때는 재입학을 취소하고 재지원의 기회는 없음
 - 재입학자는 학칙 및 재입학 서약서를 준수
 - 복수전공자는 재입학 불가능

6. 학년의 구분

□ 재학생의 구분

1학년	33학점 이내인 자
2학년	3회 이상 등록하고 34학점 이상 67학점 이내인 자
3학년	5회 이상 등록하고 68학점 이상 101학점 이내인 자
4학년	7회 이상 등록하고 102학점 이상인 자

□ 학생의 학기수는 등록횟수에 의합니다.

다중전공

1. 제2전공

□ 제2전공의 의무화됨에 따라 제1전공의 심화전공, 이중전공, 융합전공, 학생설계전공 중 하나를 반드시 이수해야함

※ 단, 학사편입생은 본인의 의사에 따라 이수할 수 있습니다.

□ 신청자격

○ 제1전공을 배정받은 제3학기이상 재학생

(편입생은 제2학기 이상 재학생 - 본교에서 1개 학기 이수 후 신청 가능)

□ 제2전공의 종류

① 제1전공의 심화전공

- 제1전공과목을 기본전공에서 요구하는 학점 외에 추가 요구학점 이상을 이수하는 제도
- 별도 신청절차 및 선발인원 제한 없음

② 이중전공

- 제1전공을 이수하면서 타학과(부)에서 요구하는 기본전공과정 최소 이수 학점 이상 이수
- 전형방법 : 각 학과(부) 별로 실시
- 신청기간 : 5월, 11월
- 졸업증서 : 증서 1장에 제1전공과 이중전공을 함께 표기하며, 학위번호는 1개임
- 증명발급 : 제1전공과 이중전공이 1장에 기재되어 발급

③ 융합전공

- 제1전공을 이수하면서 2개 이상의 학과(부)가 융합한 전공의 최소 이수 학점 이상 이수
- 전형방법 : 각 융합전공 협의회에서 결정하여 실시
- 신청기간 : 4월, 10월
- 졸업증서 : 증서 1장에 제1전공과 융합전공을 함께 표기하며, 학위번호는 1개임
- 증명발급 : 제1전공과 융합전공이 1장에 기재되어 발급

□ 기타

○ 다중전공 전형의 일정 및 신청방법은 '포탈시스템 > 게시판 > 공지사항 > 학사일정'에 게시함

[별첨] 정보대학 융합전공 개설현황

인공지능	정보대학	컴퓨터학과, 뇌공학과, 기계공학부, 바이오의공학부, 산업경영공학부, 전기전자공학부	공학사
기술창업	공과대학	건축사회환경공학부, 기계공학부, 산업경영공학부, 신소재공학부, 전기전자공학부, 화공생명공학과, 건축학과, 경영학과, 컴퓨터학과	기술창업학사
마생물융합기술	생명과학대학	환경생태공학부, 생명과학부, 생명공학부, 건축사회환경공학부, 바이오시스템의공학부	마생물융합기술학사
사회인구학	공공정책대학	공공사회학전공, 빅데이터사이언스학부, 경제정책학전공	사회인구학사
한류문화산업경영	문화스포츠대학	문화콘텐츠전공, 빅데이터사이언스학부, 스포츠비즈니스전공, 글로벌경영전공	문화예술경영학사
인공지능-데이터분석	과학기술대학	컴퓨터융합소프트웨어학과, 빅데이터사이언스학부	인공지능-데이터분석 융합공학사
지식산업	글로벌비즈니스 대학	글로벌경영전공, 전자및정보공학과, 빅데이터사이언스학부	지식산업융합학사
전공명	주관대학	참여학과	학위명
생태조경	생명과학대학	환경생태공학부, 식물자원경제학과, 건축학과, 디자인조형학부	조경학사
금융공학	경영대학	수학과, 경영학과, 경제학과, 통계학과, 산업경영공학부	금융공학사
패션디자인 및 머천다이즈	사범대학	가정교육과, 경영학과, 심리학과, 디자인조형학부, 미디어학부	문학사
사회규범과행정	경영대학	행정학과, 법학전문대학원*	사회규범과행정학사
PEP(Politics, Economics and Policy)	경영대학	정치외교학과, 경제학과, 행정학과, 통계학과, 경영학과	사회과학사
인문학과 정의	문과대학	국어국문학과, 영어영문학과, 철학과, 심리학과, 사회학과, 독어독문학과, 언어학과, 한국사학과, 사학과, 한문학과, 법학전문대학원*, 정치외교학과, 경제학과, 미디어학과, 불어불문학과, 일어일문학과	사회인문학사
기후변화	생명과학대학	환경생태공학부, 식물자원경제학과, 지구환경과학과, 의학과, 국제학부	기후변화학사
식품산업관리	보건과학대학	식품영양학과, 식물자원경제학과	경제학사
뇌인지과학	정보대학	컴퓨터학과, 심리학과, 생명과학부, 환경생태공학부	공학사
공공거버넌스와 리더십	자유전공학부	법학전문대학원*, 행정학과, 경제학과	공공거버넌스학사
디지털매체문화	문화스포츠대학	고고미술사학전공, 영미학전공, 중국학전공, 한국학전공, 글로벌경영전공, 스포츠비즈니스전공	디지털매체문화학사
소프트웨어벤처	정보대학	컴퓨터학과, 전기전자공학부, 산업경영공학부, 법학전문대학원*, 경영학과	공학사
EML(Emerging Market&Latin America)	문과대학	서어서문학과, 경영학과, 국제학부, 사학과, 정치외교학과	라틴아메리카 지역학사
다문화한국어교육	사범대학	국어교육과, 가정교육과, 교육학과	문학사(다문화 한국어교육)
융합보안	정보보호대학원	정보보호대학원, 융합소프트웨어전공대학원, 미디어학과, 법학전문대학원*, 경영학과, 컴퓨터학과	공학사
메디컬융합공학	KU-KIST 융합대학원	KU-KIST융합대학원, 생명공학과, 화공생명공학과, 신소재공학부, 기계공학과, 전기전자공학부, 바이오의공학부	메디컬융합공학사
정보보호	정보대학	컴퓨터학과, 정보보호대학원, 수학과, 법학전문대학원*	공학사
CKS (Global Korean Studies)	국제학부	국제학부, 국어국문학과, 사회학과, 한국사학과, 경영학과, 미디어학과, 정치외교학과, 경제학과	한국학
LB&C(Language, Brain & Computer)	문과대학	국문학과, 영어영문학과, 심리학과, 컴퓨터학과	언어뇌컴퓨터학사
인문학과 문화산업	문과대학	한문, 국문, 한국사학, 독어독문, 중어중문, 노어노문, 일어일문, 서어서문, 언어, 심리, 사회학, 미디어, 디자인조형학부, 불어불문	문학사
GLEAC (Global Leader for East Asian Century)	문과대학	중어중문, 국문, 한문, 일어일문, 한국사학, 사학, 경영, 정치외교, 경제학과, 국제학부	동아시아지역학사
의료인문학	문과대학	영어영문학과, 사학, 한국사학, 철학, 심리학과, 사회학, 법학전문대학원*, 정치외교, 의학과, 간호학, 생명과학, 보건정책관리학과, 보건환경융합학과	의료보건인문학사
통일과국제평화	문과대학	한국사학, 사학, 독어독문학과, 일어일문학과, 불어불문학과, 사회학, 국제학, 정치외교학, 경제학	국제평화학사

2. 복수전공

- 졸업요건을 갖춘 자는 타 학과(부)의 제1전공 교육과정을 복수전공으로 이수할 수 있음
- 신청자격
 - 제1전공 소정의 교과과정을 이수하여 102학점(학사편입자 34학점)이상 취득
 - 평균 2.50(F포함한 모든 수강과목)이상인 재학생※복수전공 허가를 받은 자는 재신청을 할 수 없음
- 신청기간 : 매학기 초(3월, 9월) 경
- 전형방법 : 서류전형 및 면접고사는 각 학과(부)별로 실시
- 이수시기 : 복수전공 진입학기 시작 전 제1전공의 학위수여 요건을 충족한 자에 한하여 졸업을 유보하고 그 다음 학기부터 복수전공을 이수
- 졸업증서 : 증서 1장에 제1전공과 복수전공을 함께 표기하며, 학위번호 1개임
- 증명발급 : 제1전공과 복수전공이 따로 발급

데이터과학과 졸업

1. 수여 학위

□ 공학사 Bachelor of Engineering

2. 졸업 요구 조건

□ 공통 졸업요구조건 :

- 제2전공(이중, 융합) 또는 심화전공 이수 의무(학사편입자는 이수 의무 없음)
- 인권과 성평등 교육 이수(수업연한 내 학년별 1회, 재학 중 최대 4회 이수)
- 공인영어(외국어) 성적취득 (아래의 조건 중 택 1, 입학 후 취득성적만 인정)

TOEIC	TOEFL			TOSEL(A)	TEPS	New TEPS	IELTS
	PBT	CBT	IBT				
650	530	197	71	512	571	245	5.5

- 영어(원어, 외국어)강의 5과목 이상 이수(학사편입자는 3과목 이수)
- 외국인 졸업요건
 - 2017학년도 2학기 이후 외국인 특별전형으로 입학한 학생은 졸업요건 중 외국어강의 이수, 공인외국어 인증, 공인한자이해능력 인증, 공인한국어 인증 제출 면제
- 외국에서 초·중등교육과정을 이수한 재외국민 추가 졸업요건
 - 공인 한국어 인증 : 한국어능력시험 4급 이상을 취득하거나 국제어학원(국제교류교육원) 한국어과정 4급 이상을 수료해야함

□ 총 요구학점 : 130학점 이상 취득

구분	이수학점	비고
교양	34학점 이상	-공통교양 13학점 + 핵심교양 6학점 + 학문의 기초 15학점
기본전공	선택 42학점 이상	
심화전공	선택 30학점 이상	-제2전공을 선택했을 경우, 해당 제2전공 졸업 이수학점 확인필요
일반선택	24학점 이상	

※ 편입생(일반, 학사) 이수학점

일반편입생	학사편입생
인정과목 외 이수학점 지정	전공선택 58학점

데이터과학과 교육과정표

내 용 구 분		학수번호	교 과 목 명	학점 (시간)	1次年度		2次年度		3次年度		4次年度	
					I	II	I	II	I	II	I	II
공통 교양	학문세계의 탐구	GELI005 GELI006	학문세계의 탐구Ⅰ (자유정의진리Ⅰ) 학문세계의 탐구Ⅱ (자유정의진리Ⅱ)	3(3) 3(3)	•	•	외국인 학생은 자유정의진리(외국인반)Ⅰ (GELI007) 자유정의진리(외국인반)Ⅱ (GELI008) 이수					
	글쓰기	GEWR002	글쓰기	3(3)		•	외국인 학생은 글쓰기(외국인반)(GEWR002) 이수					
	Academic English	IFLS800 IFLS801	Academic EnglishⅠ Academic EnglishⅡ	2(2) 2(2)	•	•						
	1학년세미나	GEKS007 GEKS008	[진로창업] 1학년세미나Ⅰ [진로창업] 1학년세미나Ⅱ	1(1) 1(1)	•	•						
	정보적사고	GECT001	정보적사고	1(1)		•						
	소 계			16								
핵심 교양	세계의문화	GEFC		3(3)	•	•	택 1					
	역사의탐구	GEHI		3(3)	•	•						
	문학과예술	GELA		3(3)	•	•						
	윤리와사상	GECE		3(3)	•	•						
	사회의이해	GESO		3(3)	•	•	택 1					
	디지털혁신 과 인간	GEQR		3(3)	•	•						
	과학과기술	GEST		3(3)	•	•						
	소 계			6								
학문 의 기초		COSE101	컴퓨터프로그래밍Ⅰ	3(3)	•							
		COSE102 STAT204	컴퓨터프로그래밍Ⅱ 통계계산프로그래밍	3(3) 3(3)		• •	택1					
		COSE111 STAT241	전산수학Ⅰ 행렬이론	3(3) 3(3)	• •	•	택1					
		COSE112 STAT170	전산수학Ⅱ 기초통계학	3(3) 3(3)	• •	•	택1					
		MATH161 STAT201	미적분학및연습Ⅰ 통계수학	3(3) 3(3)	• •	•	택1					
소 계		15										
계		37										
기본 전공	선 택	42										
	소 계	42										
심화 전공	선 택	30										
	소 계	30										
일 반 선 택		21										
졸업요구 총 이수학점		130										

교육과정

1. 공통교양

□ 자유정의진리

- 비판적, 창의적 그리고 융합적 사고능력을 키우기 위한 교과목
- 학생이 직접 수강신청
- 1학기에는 '학문세계의탐구I(자유정의진리I)', 2학기에는 '학문세계의탐구II(자유정의진리II)'를 이수해야하며, I을 이수해야만 II 과목 수강이 가능

구분	학수번호	교과목명	학점	권장학기	비고
학문세계의 탐구	GELI005	학문세계의탐구 I (자유정의진리 I)	3	1학기	외국인 학부 신입생 대상
	GELI006	학문세계의탐구II (자유정의진리II)	3	2학기	
	GELI007	학문세계의탐구 I (자유정의진리 I)	3	1학기	
	GELI008	학문세계의탐구II (자유정의진리II)	3	2학기	

□ 글쓰기

- 정보대학은 2학기에 직접 수강 신청해야 함

구분	학수번호	교과목명	학점	권장학기	비고
글쓰기	GEWR002	글쓰기	2	2학기	외국인 학부 대상
	GEWR002	글쓰기	2	2학기	

□ Academic English

- 중급으로 일괄 배정되며, 필요할 경우 아래와 같이 수강

구분	평가고사 결과	학수 번호	교과목명	학점	권장 학기	비고
Academic English	중급	IFLS800	Academic English I	2	1학기	I 과목을 이수한 경우에만 II과목 수강신청 가능
		IFLS801	Academic EnglishII	2	2학기	

□ 1학년세미나

- 온라인 합동강좌 및 지도교수 분반제로 진행
- 온라인 합동강좌와 지도교수 분반제 모두 완료하면 <1학년세미나> 이수 기본 요건 충족
- 신입생은 자동으로 수강신청 되지만 학생이 임의 삭제하였을 경우 본인이 수강신청 해야 함
 - 임의로 삭제 시 반드시 수강신청 다시 해야함
- 2024-1학기 신입생은 '1학년 세미나 I'은 자동 수강신청되지만,
2학기에 개설되는 '1학년 세미나 II'는 소속 학과 분반에 직접 수강신청해야함
- 유의사항
 - 온라인합동강좌 일정을 반드시 확인하여 기간 내에 이수
 - 온라인합동강좌 이수 후 퀴즈 풀이 완료를 꼭 확인
 - 충족하지 못할 경우 F 학점 부여, 재수강 필요

구분	학수번호	교과목명	학점	권장학기	비고
1학년세미나	GEKS007	[진로·창업] 1학년세미나I	1	1학기	추후 포탈 및 학과 내 공지사항 확인 필수
	GEKS008	[진로·창업] 1학년세미나II	1	2학기	

□ 정보적사고

- 2학기에 개설되는 수업 이수

구분	학수번호	교과목명	학점	권장학기	비고
정보적사고	GECE001	정보적사고	1	2학기	추후 공지사항 확인

2. 핵심교양

- 재학 중 아래 표를 참고하여 영역별로 3학점씩 총 6학점 이상 이수하여야 함

구분	학수번호	학점	비고
세계의문화	GEFC	3	4개 영역 중 1개 영역 이수
역사의탐구	GEHI	3	
문학과예술	GELA	3	
윤리와사상	GECE	3	
사회의이해	GESO	3	3개 영역 중 1개 영역 이수
디지털혁신과 인간	GEQR	3	
과학과기술	GEST	3	

- 핵심교양 과목은 한 학기 최대 2과목까지 수강 신청 가능함

3. 학문의 기초

학수번호	교과목명	학점	권장학기	비고
COSE101	컴퓨터프로그래밍 I	3	1학기	택1
COSE102	컴퓨터프로그래밍 II	3	2학기	
STAT204	통계계산프로그래밍	3	2학기	
COSE111	전산수학 I	3	1학기	택1
STAT241	행렬이론	3	1학기	
COSE112	전산수학 II	3	2학기	택1
STAT170	기초통계학	3	2학기	
MATH161	미적분학 및 연습 I	3	1학기	택1
STAT201	통계수학	3	1학기	
소계		12		

4. 기본전공

- 1전공이 데이터과학과로 전공선택 42학점 이수해야 함
- 전공선택 : 데이터과학과 교과목 리스트 참조

5. 심화전공(또는 다중전공)

- 데이터과학과 심화전공 선택하면 기본전공 42학점 + 전공선택 30학점 이수(총 72학점)
- 다중전공 선택 시 관련 전공의 교육과정표 참고

6. 일반선택

- 총 취득학점 130학점 중 공통교양, 핵심교양, 학문의 기초, 기본전공, 심화전공(또는 다중전공) 제외하고 남은 학점
- 일반선택학점은 교양, 전공, 타학과 전공을 이수해도 상관없음

7. 강의형태

구분	교과목명
유연학기제	○ 기본 16주 교육과정 탈피하여, 4주/8주/10주 집중형 교육과정 운영 ○ 수강신청 사이트>과목조회>"유연학기" 체크 강좌 ○ 체크된 부분을 클릭하면 유연학기에 대한 세부 일정 확인 가능
Tutorial	○ 전체 강의의 1/4을 토론식으로 진행 ○ TF(Teaching Fellow): 조교들이 주재하여 토론식 강좌 운영 ○ 확인방법 : 수강신청 사이트>과목조회>"T" 체크 강좌
MOOC	○ Massive Open Online Courses ○ 100% 온라인으로 이루어지는 강좌(단, 시험은 오프라인으로 이루어짐) ○ 확인방법 : 수강신청 사이트>과목조회>"M" 체크 강좌 ○ 군복무 중 정규학기에 한해서 수강 가능(1학기당 6학점, 연 12학점까지 가능)
Flipped Class	○ 수업 전 학습관리시스템에 수업자료 업로드, 수강생들이 미리 학습 ○ 총 강의시간의 1/3에서 1/2까지 온라인으로 구성 가능 ○ 확인방법 : 수강신청 사이트> 과목조회>"FC" 체크 강좌
NeMo Class	○ Networked Modular Class ○ 실시간 강의 송출(강의실 현장에서도 수강 가능) ○ 확인방법 : 수강신청 사이트> 과목조회>"NM" 체크 강좌 ○ 해당 강좌를 매매, 복제, 배포하는 행위는 저작권법에 의해 처벌받을 수 있음
체육수업	○ 최대 3학점까지 수강 가능

데이터과학과 교과목 리스트

학문의 기초 목록											
정보대학 데이터과학과											
이수구분	학수번호	교과목명	학점	시간			개설 시기	강의 종류	강의 환산 구분	선수과목	비고
				이론	실험 (실습)	실기					
학문의 기초	COSE101	컴퓨터 프로그래밍 I	3	3			1학기	이론	100%		택1
학문의 기초	COSE102	컴퓨터 프로그래밍 II	3	3			2학기	이론	100%		
학문의 기초	STAT204	통계계산 프로그래밍	3	3			2학기	이론	100%		
학문의 기초	COSE111	전산수학 I	3	3			1학기	이론	100%		택1
학문의 기초	STAT241	행렬이론	3	3			1학기	이론	100%		
학문의 기초	COSE112	전산수학 II	3	3			2학기	이론	100%		택1
학문의 기초	STAT170	기초통계학	3	3			2학기	이론	100%		
학문의 기초	MATH161	미적분학 및 연습 I	3	3			1학기	이론	100%		택1
학문의 기초	STAT201	통계수학	3	3			1학기	이론	100%		

※ 교과목 성격

- 컴퓨터프로그래밍I : C 프로그래밍 / 컴퓨터프로그래밍II : JAVA(예정)
- 전산수학I : 선형대수 / 전산수학II : 기초 확률 및 통계

전공과목 목록										
정보대학 데이터과학과										
이수구분	학수번호	교과목명	학점	시간			개설 시기	이수 권장 학년	강의 종류	비고
				이론	실험 (실습)	실기				
전공선택	COSE213	자료구조	3	3			1학기	2학년	이론	
전공선택	COSE214	알고리즘	3	3			2학기	2학년	이론	
전공선택	COSE222	컴퓨터구조	3	3			2학기	2학년	이론	
전공선택	COSE341	운영체제	3	3			1학기	3학년	이론	
전공선택	COSE342	컴퓨터네트워크	3	3			2학기	3학년	이론	
전공선택	COSE351	인공지능	3	3			1학기	3학년	이론	
전공선택	COSE354	정보보호	3	3			2학기	3학년	이론	
전공선택	COSE362	기계학습	3	3			2학기	3학년	이론	
전공선택	COSE371	데이터베이스	3	3			1학기	3학년	이론	
전공선택	COSE382	확률및랜덤과정	3	3			2학기	3학년	이론	



전공선택	학수번호	교과목명	학점	시간			개설 시기	이수 권장 학년	강의 종류	비고
				이론	실험 (실습)	실기				
전공선택	COSE423	블록최적화입문	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	COSE432	인간컴퓨터상호작용입문	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	COSE436	인터랙티브시각화	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	COSE461	자연어처리	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	COSE472	정보검색	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	COSE474	딥러닝	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	DATA301	데이터실험설계및분석	3	3			1학기	3학년	이론	
전공선택	DATA302	기초컴퓨터비전이론 및 응용	3	3			2학기	3학년	이론	
전공선택	DATA303	고급기계학습	3	3			1학기	3학년	이론	
전공선택	DATA304	빅데이터분석	3	3			2학기	3학년	이론	
전공선택	DATA306	디자인사고	3	3			2학기	3학년	이론	
전공선택	DATA401	데이터시각화	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	DATA403	강화학습	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	DATA405	데이터프리젠테이션	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	DATA407	데이터과학응용 I	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	DATA409	데이터과학응용 II	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	DATA410	데이터과학응용 III	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	DATA412	데이터과학응용 IV	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	DATA421	졸업프로젝트 (캡스톤디자인) I	3	1	5		1학기	4학년	실험/실 습/실기	
전공선택	DATA422	졸업프로젝트 (캡스톤디자인) II	3	1	5		2학기	4학년	실험/실 습/실기	
전공선택	DATA423	기업현장학습 I	3				1학기	4학년	인턴십	
전공선택	DATA424	기업현장학습 II	3				2학기	4학년	인턴십	
전공선택	DATA425	기업현장학습 III	3				1학기	4학년	인턴십	
전공선택	DATA426	기업현장학습 IV	3				2학기	4학년	인턴십	
전공선택	MATH221	선형대수 I 및연습	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	MATH344	확률과정개론	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	STAT221	확률론입문	3	2	2		2학기	4학년	이론 및 실습	



전공선택	학수번호	교과목명	학점	시간			개설 시기	이수 권장 학년	강의 종류	비고
				이론	실험 (실습)	실기				
전공선택	STAT232	수리통계학	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	STAT302	시계열분석	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	STAT323	통계계산방법	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	STAT342	회귀분석	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	STAT343	범주형자료분석	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	STAT346	통계적데이터과학 I	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	STAT401	다변량통계분석	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	STAT404	베이지스통계입문	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	STAT409	통계적데이터과학II	3	3			2학기	4학년	이론	
전공선택	STAT424	통계적머신러닝	3	3			1학기	4학년	이론	
전공선택	STAT443	선형방법론	3	3			2학기	4학년	이론	

상호인정 교과목

정보대학 데이터과학과

※ 단, 컴퓨터학과 학생이 데이터과학과를 이중전공 할 경우 위 교과목은 데이터과학과 전공선택 학점으로 인정 불가.

이수구분	학수번호	교과목명	학점	시간			개설 시기	강의 종류	강의 환산 구분	선수과목	비고
				이론	실험 (실습)	실기					
전공선택	COSE211	이산수학					1학기	이론	100%		
전공선택	COSE405	컴퓨터학 콜로키움					매학기	이론	100%		
전공선택	COSE416	인공지능과 자율주행자동차					2학기	이론	100%		
전공선택	COSE444	클라우드 컴퓨팅					2학기	이론	100%		
전공선택	COSE457	실전SW 프로젝트					1학기	이론	100%		
전공선택	COSE475	고급딥러닝					1학기	이론	100%		
전공선택	COSE480	산학캡스톤 디자인					2학기	이론	100%		
전공선택	COSE485	정보이론과 추론학습					1학기	이론	100%		

수강신청 안내

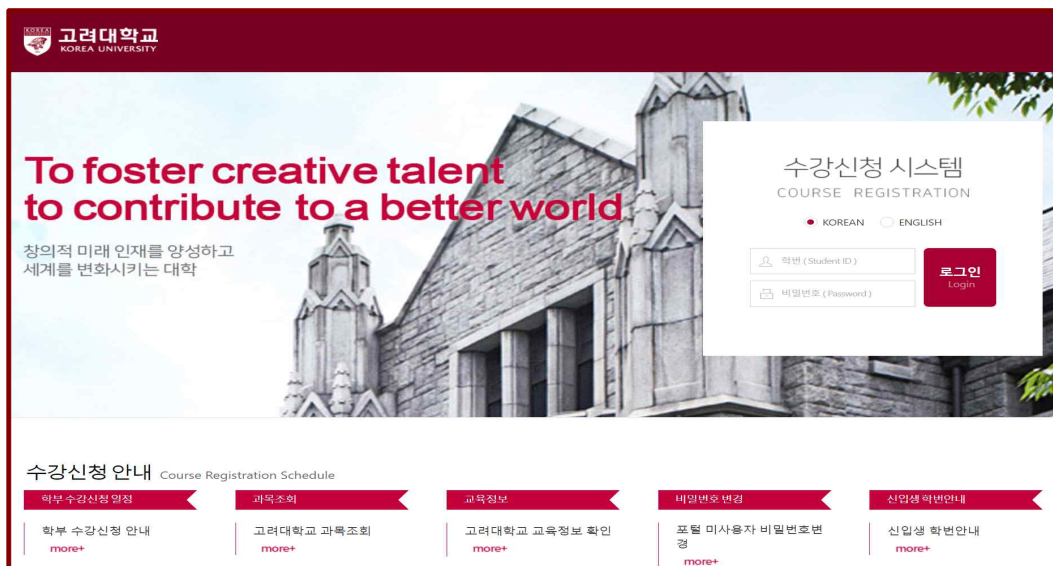
1. 수강 학점

- 매학기 1-19학점까지 수강 가능합니다.
- 직전학기(정규학기) 17학점 이상 이수하고 F학점 없이 3.75이상 취득할 경우 다음학기에 3학점 초과하여 취득할 수 있습니다.
- 재학기간 중 성적경고(1.75미만)를 연속하여 3회 받은 학생은 성적불량으로 제적됩니다.
- 매학기 17학점 이상 이수하여야 정상적으로 학년 승급이 가능합니다.
- C+이하를 받은 교과목은 재수강 할 수 있으며, 최대 A학점을 초과할 수 없습니다.
(단, 재수강 이전 교과목에 대해서는 성적표에 R로 표기)
- F학점의 경우, 성적증명서에 NA(Not Applicable)로 표기됩니다.
- 취득학점 포기 시 성적증명서에 W(Withdraw)로 표기 (4학년 때 신청 가능, 1회 신청 최대 6학점)

2. 수강신청

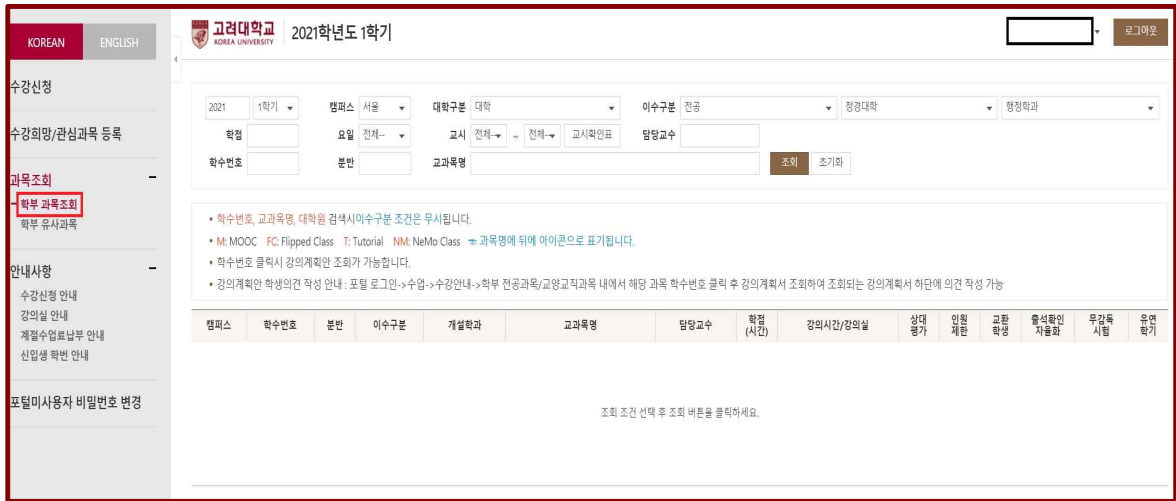
※ 수강신청 사이트 사용자 상세 매뉴얼은 수강신청 사이트(sugang.korea.ac.kr)에서 확인 가능

- ① 수강신청 기간에 수강신청 사이트(sugang.korea.ac.kr)에 접속하여 로그인



- 포털 미사용자 : 학번은 신입생 학번안내 조회 / 비밀번호는 주민등록번호 뒤 7자리 입력
- 포털 가입 후 : 포털 비밀번호와 동일
- 비밀번호 변경 : 포털 가입 후는 포털사이트에서 재발급(변경 10분 후 로그인)

② 과목선택 : 과목 조회하여 금학기 개설된 교과목 확인



과목조회

2021 1학기 캠퍼스 서울 대학구분 대학 이수구분 전공 정정대학 행정학과

학점 요일 전체-~ 교시 전체-~ 교시학인표 담당교수

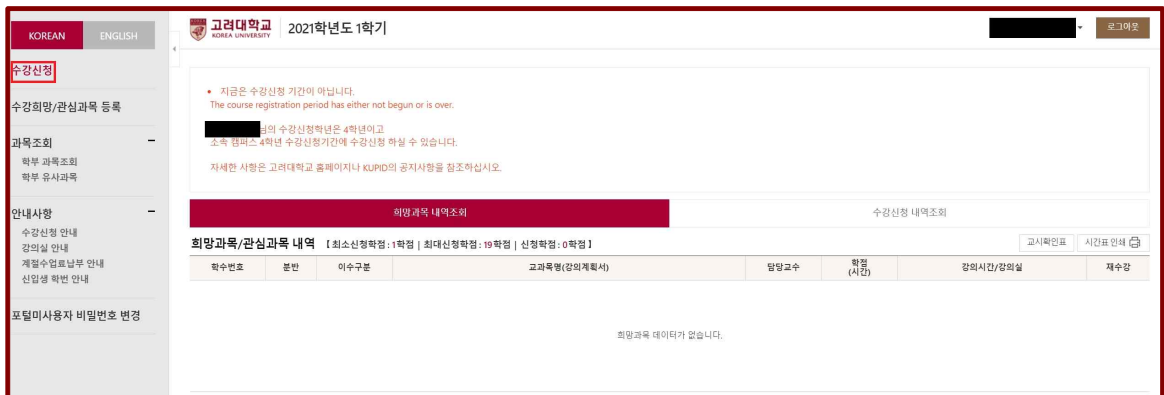
학수번호 분반 교과목명

조회 초기화

• 학수번호, 교과목명, 대학원 검색시 이수구분 조건은 무시됩니다.
 • M: MOOC FC: Flipped Class T: Tutorial NM: NeMo Class 과목명에 뒤에 아이콘으로 표기됩니다.
 • 학수번호 클릭시 강의계획안 조회가 가능합니다.
 • 강의계획안 학생의견 작성 안내: 포털 로그인->수업->수강안내->학부 전공과목/교양교과목 내에서 해당 과목 학수번호 클릭 후 강의계획서 조회하여 조회되는 강의계획서 하단에 의견 작성 가능

캠퍼스	학수번호	분반	이수구분	개설학과	교과목명	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의실	상대 평가	인원 제한	교과목 특성	동석확인 자동화	무강독 시험	운영 평가
조회 조건 선택 후 조회 버튼을 클릭하세요.														

③ 수강신청 : 수강신청 -> 학수번호 입력 -> 신청



수강신청

수강신청/관심과목 등록

과목조회

학부 과목조회

학부 유사과목

안내사항

수강신청 안내

강의실 안내

계절수업료납부 안내

신입생 학번 안내

포털미사용자 비밀번호 변경

자금은 수강신청 기간이 아닙니다.
 The course registration period has either not begun or is over.

나의 수강신청학번은 4학년이고
 소속 캠퍼스 4학년 수강신청기간에 수강신청 하실 수 있습니다.

자세한 사항은 고려대학교 홈페이지나 KUPRO의 공지사항을 참조하십시오.

취급과목 내역조회 수강신청 내역조회

희망과목/관심과목 내역 【최소신청학점: 1학점 | 최대신청학점: 19학점 | 신청학점: 0학점】

학수번호	분반	이수구분	교과목명(강의계획서)	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의실	재수강
희망과목 데이터가 없습니다.							

□ 강의평 확인

- 출석, 난이도, 학습량, 학점취득, 성취감에 대한 강의평 확인
- 다만, 강의평을 남겨야 확인할 수 있어서 신입생은 확인 불가
- 관련 사이트 : klue.kr

3. 수강희망과목 등록

- 입학 후 두 번째 학기부터 수강희망과목 등록을 통하여 수강신청 시작
- 과목 등록기간 동안 언제든지 수강신청 가능 학점만큼 수강희망과목 등록을 하고,

수강희망과목 등록 인원이 과목별/학년별 수강제한인원 이하일 경우 자동으로 수강처리

- 수강희망인원이 수강제한인원을 초과할 경우, 학년별 정원의 20%이내에서 추첨으로 처리
- 수강희망과목 등록 기간은 1학기는 2월 초, 2학기는 8월 초
- 수강신청 전에 각 과목별 학과 웹사이트 및 포털 공지사항 필히 참조

4. 수강신청

※ 재학 중 수강 신청 시 유의사항

- KUPID(포탈)-학적/수업-수강관리-수강신청 학년 조회 후 수강신청

- 수강신청 기간

신청안내	일 시	비 고
수강신청	2. 23.(금) 10:00 ~ 2. 24.(토) 12:00	신입생, 편입생
수강신청 학년정정	3. 6.(수) 21:30 ~ 3. 7.(목) 12:00	1학년
수강신청 전체정정	3. 7.(목) 18:30 ~ 3. 8.(금) 12:00	전 학년
★ 수강신청은 정해진 기간에만 가능, 그 외 어떠한 경우에도 수강, 정정, 삭제 할 수 없음		

※ 신입생의 경우 일부 과목 이미 수강 배정이 되어 있습니다.

배정된 수강과목을 정정할 경우 학생 본인이 수강 신청해야 합니다.

※ 폐강 교과목은 수강신청 내역에서 자동삭제 됨

학점관리

1. 학점취득

- 매 학기 1학점부터 19학점까지 취득 가능
- 다음 각 호에 해당하는 때에는 학기별로 3학점까지 초과하여 취득 가능함
 - F 등급 없이 전체 성적평점평균이 3.75 이상
 - 직전학기(정규학기) F 등급 없이 17학점 이상 이수하고 평점평균이 3.75 이상
 - 학석사 연계과정학생
 - 학생군사교육단 학생이 군사학과목을 수강하는 학기에는 군사학과목 학점까지 초과 가능
- 계절학기
 - 신청기간 : 포털 공지사항 참조
 - 5월말(여름계절), 11월말(겨울계절)
 - 신청대상 : 재학생, 휴학생
 - 신청학점 : 최대 6학점
 - 유의사항
 - 취득한 학점은 졸업학점에 포함되지만 등록횟수(등록학기)에는 포함되지 않음
 - 계절수업에 취득한 학점은 성적표에 여름수업과 겨울수업으로 구분하여 기재
 - 총 취득학점 및 전체성적 평점평균에 산입됨
 - 휴학 중인 학생도 계절학기 수강 가능.
 - 휴학 중인 학생의 경우 복학 후 최소한 한 학기를 이수하여야만 졸업 가능

2. 성적평가

□ 등급

등급	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	I
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0.0	합격	인정	유보

- S : 타대학이수학점/편입생인정학점 등 취득학점만 인정(등급구분 없이 학점 인정)
- I : 해당 학기의 성적평가를 잠정적으로 유보하는 경우 부여
(소정기간 내에 성적 미확정 시 F 등급으로 전환)
- F : 성적표에 NA(Not Applicable)로 표기

□ 재수강

- 성적평점이 2.5(C+)이하인 교과목만 가능.
- 재수강한 교과목의 성적등급은 A(4.0)는 넘을 수 없음
- 재수강 과목을 다시 수강하면 B+(3.5)를 넘을 수 없음
- 재수강 과목 학점이 더 높으면 전에 취득한 교과목은 성적표에 R(Retake)로 표기
- 수강 교과목 모두 성적증명서에 표기

3. 성적경고

- 학기 성적 전체평점평균(F학점 포함)이 1.75 미만의 경우 성적불량으로 경고되며, 학적부 기재
- 성적경고 다음학기 성적 전체평점평균(F학점 포함)이 1.75 이상이 되면 성적경고 해제
- 재학기간 중 성적경고 연속 3회인 경우 성적경고 제적

4. 취득학점 포기

- 등록학기 7회 이상, 102학점 이상 취득한 재/휴학생(학사편입은 4학년, 복수전공 제외)
- 최대 6학점 포기 가능, 졸업 전 1회만 신청
- 포기가능 과목
 - 2013학년도 2학기 이전 이수 교과목
 - 2014학년도 1학기 이후 이수 교과목 중 폐지로 인하여 재수강이 불가능한 경우
 - 유사과목이 있을 경우 포기 불가(포털>수업>수강안내>학부삭제(유사폐지)과목 참고)
- 제출방법 : 포털>학적/졸업>성적사항>취득학점포기
- 유의사항
 - 교육과정상 필수 과목은 포기 불가
 - 취득학점 포기한 교과목명은 성적표상에 표기, 단 성적 등급은 "W"
 - 취득학점 포기 신청 후 철회 불가능하니 신중하게 해야 함
 - 취득학점을 포기한 교과목은 재수강을 할 수 없음
 - 이수 중인 교과목은 포기할 수 없음

5. 우등생

□ 학기우수생

학기최우등생	성적평점평균이 4.00이상인 학생 (학적부 기재 및 표창)
학기우등생	성적평점평균이 3.75 이상인 학생 (학적부 기재)

- 취득학점이 17학점(수업연한 마지막 학년 12학점) 이상 취득한 학생
- F등급이 없어야 함
- 해당 학기 학생이 수강한 모든 교과목의 성적 기준

□ 성적우수상

총장상	두 학기 연속 전체 성적평점평균이 4.5이며, 직전 학기 휴학생이 아닌 학생
학장상	당해 학기 전체성적평점평균이 4.5인 학생

- 상장 및 기념품 배부 (표창수상확인서 발급)
- 취득학점이 17학점 이상 취득한 학생

□ 졸업우수생

졸업우등생	전체 성적평점평균이 3.75 이상인 학생
졸업최우등생	전체 성적평점평균이 4.00 이상인 학생
졸업특대생	전체 성적평점평균이 매우 우수한 학생 중 대학에서 추천한 학생

- 신입학생으로 졸업요건을 갖추고 모든 학기 취득학점이 17학점 이상
(수업연한의 마지막 학년은 제한 없으며, 외국대학 교환학기 학점인정은 12학점)
- F등급이 없어야 함
- 학생이 수강한 모든 교과목의 성적을 기준으로 함

장학금 안내

1. 장학금 지급조건

- 가. 수업연한 이내인 재학생 (8학기 이내)
- 나. 해당 학기 재학생
(학기 중 휴학 등 학적변동으로 인해 재학 상태를 유지하지 않을 시 장학금 환수)
- 다. 해당 장학금별 요구조건(취득학점, 평점평균, 소득분위 등)을 충족해야 함

2. 장학금 종류

가. 교내장학금

- 고려대학교 등록금지원 및 장학기금을 재원으로 하는 장학금

나. 교외장학금

- 외부장학재단의 장학기금을 재원으로 하는 장학금

3. 장학금 지급방법

- 가. **사전감면** : 등록금 납부 이전 장학생으로 선발된 경우, 등록금 고지서 사전감면처리 진행
(외부장학재단의 경우 장학기금까지 입금된 상태에서만 사전감면 진행 가능)
- 나. **사후지급** : 학생계좌 송금(학적부에 등재된 학생 본인 명의 계좌)

4. 기타사항

- 가. 교내·외 장학금은 한국장학재단의 소득분위를 참고하여 지급하오니 **교내·외 장학금 수혜를 원하는 학생은 반드시 국가장학금(I,II유형)을 신청하시기 바랍니다.**
※ 교내·외 장학금 신청 시 가계곤란서류제출을 국가장학금 소득분위로 대체하고 있음.
국가장학금 수혜 여부와 관계없이 소득분위만 사용함
- 나. 국가장학금 신청 및 학자금대출 관련 사항은 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)를 참고하시기 바랍니다. (한국장학재단 문의전화 : 1599-2000)
- 다. 교내·외 장학금 관련 공지사항은 '교내 포탈(KUPID)-게시판-공지사항-장학금공지'를 통해 공지합니다. (지난 장학금 공지에서는 과거 장학금공지사항에서 검색할 수 있음)

연구활동종사자 정기 안전교육 수강 안내

1. 목적

- 연구실 안전환경 조성에 관한 법률 제20조(교육·훈련) 및 동법 시행규칙 제10조(연구활동종사자 등에 대한 교육·훈련)에 의거, 과학기술분야 연구활동종사자는 매 학기 정기 안전교육을 이수해야 함

2. 교육대상

- 과학기술분야 연구실책임자(교원) 및 연구활동종사자(학부생 전체 등)

3. 교육기간

- 상반기(3~8월)/하반기(9~2월)

4. 교육시간

- 정보대학 기준
 - 저위험학과(학부) : 3시간

5. 수강방법

- 포털 > 정보생활 > 안전교육
- 학습 진도율(80% 이상)과 평가점수(60점 이상) 충족 시, 수료 인정

6. 기타사항

- 학부생은 안전교육 미이수 시, 해당학기 성적 공시 및 정정기한 내 성적열람이 제한됨

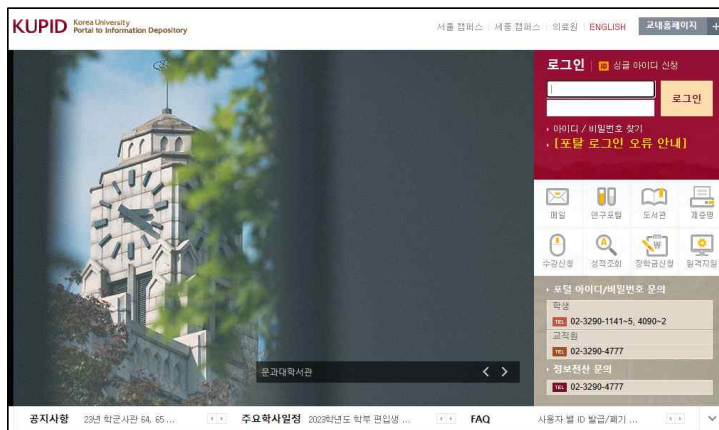
7. 문의사항

- 교육문의 : 안전관리팀 (내선: 2761)

관련 사이트 안내

1. KUPID (<https://portal.korea.ac.kr>)

- 고려대학교 교내 포털사이트(Single-ID 및 암호로 로그인)
- 학적관리 및 학사 관련 신청 및 조회
- 메뉴
 - 메일, 등록/장학, 수업(수강안내, 교환학생 신청 등), 학적/졸업, 정보생활, 게시판, 지식관리 등



2. 정보대학 홈페이지 (<https://info.korea.ac.kr>)

- 정보대학 공지사항 및 학과 교육과정표 확인가능



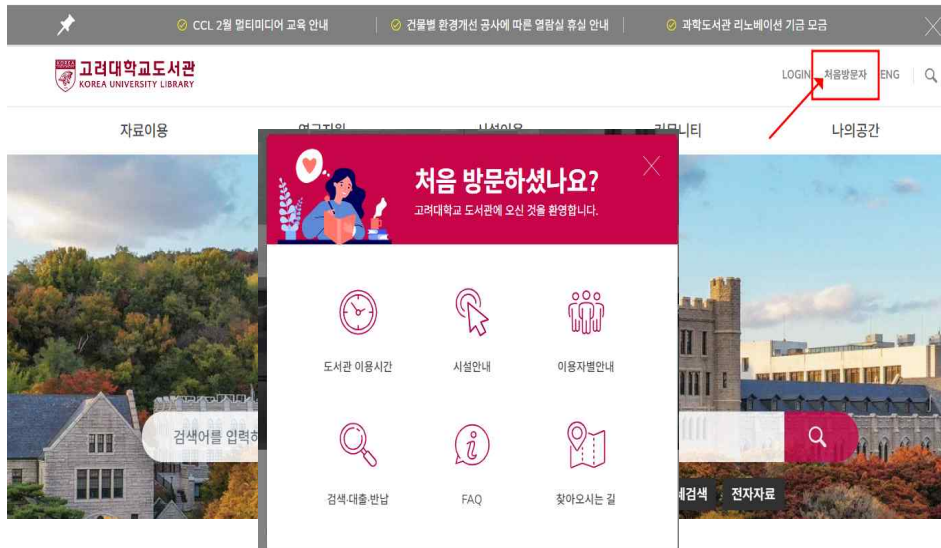
3. 고려대학교 홈페이지 (<https://www.korea.ac.kr>)

- 학사일정 안내 및 공지

4. 수강신청 시스템 (<https://sugang.korea.ac.kr>)

- 유사과목 및 개설과목 조회 가능

5. 고려대학교 도서관 (<https://library.korea.ac.kr/>)



6. 교육정보 홈페이지 (<https://registrar.korea.ac.kr/>)

- 학사정보 - 학사일정, 규정/학칙, 학사행정(휴·복학 등), 제증명
- 교육정보 - 전공관련, 수강신청
- 교육프로그램 - 국내대학 학점교류
- 등록금
- 학부장학금
- 공지/문의/자료



7. 국외 교환학생 관련안내 (<https://library.korea.ac.kr/>)


고려대학교
 KOREA UNIVERSITY

교환학생 (SEP) 기타 프로그램 학점인정 경험보고서 알림마당 합격자 파견 정보



공지사항

2023-2학기 파견 교환학생 설명회 자료 2022.12.23.
 2023-2학기 파견 교환학생 설명회 안내 2022.12.23.
 2023학년도 1학기 외국대학 온라인 학점교류 참가 안내(APRU ... 2022.12.20
 2023-1학기 파견자 대상 교환학생 참여 후기 Vlog 공모전 2022.12.20

FAQ

APRU VSE 온라인 학점교류제도 FAQ 2. 2021.06.11
 APRU VSE 온라인 학점교류제도 FAQ 1 2021.06.10
 What are the credit transfer approval procedures? 2019.08.29
 학점인정절차는 어떻게 되나요? 2017.12.21